求人票（事務員）

2023 年 5 月 26 日

勤務地	埼玉県入間郡毛呂山町毛呂本郷 38 番地
業務場所	埼玉医科大学病院
業務の名称	事務員
業務内容	・窓口の受付、電話応対 ・パソコンへの入力作業（エクセル・ワード） ・文書作成 ・文書整理（ファイリング等）など
勤務形態	パート職員
求める人材	PC 入力作業（簡単な入力業務ですので高度なスキルは不要です。）
応募書類	① 履歴書（写真添付） ② 健康診断書 事務員希望と明記の上、応募書類を総務部人事課に郵送またはお持ちください。
求人数	3 名
応募期間	定員になり次第終了いたします。
選考方法	書類選考及び面接　※面接日は追って連絡いたします。
処遇待遇条件	時給：1,030 円 勤務時間及び日数：週 3 日以上 8：30～17：30　うち 4 時間以上 諸手当：交通費支給 その他：社保完備（日数、勤務時間数による）
備考	個人情報の取り扱いにつきましては、本法人の規定に従い適切に処分いたします。
問い合わせ	埼玉医科大学　総務部人事課　任用係 〒350-0495　埼玉県入間郡毛呂山町毛呂本郷 38 番地 電話：049-276-1115 E-mail:jrecruit@saitama-med.ac.jp