

埼玉医科大学 内分泌内科・糖尿病内科

医局秘書 募集

募集人数	1名
勤務地	埼玉医科大学 内分泌内科・糖尿病内科 〒350-0495 埼玉県入間郡毛呂山町毛呂本郷38
業務内容	1) 経理事務（研究費管理・申請） 2) 医局事務（会議・講義等の準備、患者会関連事務など） ※PC（Word・Excel・Outlook）の基本操作ができる方
勤務条件	時給 : 1,100円 勤務日 : 月～金のうち4日程度（20時間/週） / 休日 : 土曜日、日曜日、祝日、年末年始 勤務時間 : 9:00～15:00（休憩1時間、勤務時間は応相談） 試用期間 : 3か月 任期 : 有（更新有、1年間） 採用予定日 : 2025年9月初旬から（応相談） その他 : 車通勤可 交通費は学内規定に基づいて支給（委細面談） 社会保険・雇用保険等の加入なし（扶養範囲内勤務）
選考方法	書類選考及び面接 下記住所まで履歴書（写真貼付）をご郵送ください。 後日面接日をご連絡いたします。 なお、履歴書の返却は致しませんので、ご了承ください。
問い合わせ先	埼玉医科大学 内分泌内科・糖尿病内科 担当 及川 〒350-0495 埼玉県入間郡毛呂山町毛呂本郷38 電話 : 049-276-1204 FAX : 049-295-9752 E-mail: endodiab@saitama-med.ac.jp