

会計の待ち時間をゼロに!

待たずにラク[®]だ

スマート 会計



①

受付



スマート会計専用受付機でエントリー。
『★ご利用票★』が発行されますので忘れずにお受け取りください。

②

診察



従来通り診察・検査へ。終了後、外来や検査室で会計ファイルを受け取ります。

③

帰宅



会計ファイル、『★ご利用票★』をスマート会計窓口へ提出、処方箋・予約票などを受け取り、会計を待たずにそのまま帰宅できます。

本サービスのご利用には事前登録（無料）が必要です。

診察前のご登録で、本日の会計からご利用いただけます。



スマート会計 ご利用登録サイト
<https://s6.medicalpay.jp/saitama/login/>



※ご登録から完了まで、安全のためご自身の接続環境に切り替えてください(wi-fiオフ等)

△クレジットカードは現在お使いのカード(右記5ブランド)をご利用いただけます。
△外来・入院どちらのお会計でもご利用いただけます。



スマート会計(後払いクレジットサービス)

よくあるお問合せ(FAQ)

●サービス全般について

Q. 料金後払いサービスを利用したいのですが?

A. 事前登録が必要です。携帯電話でQRコードを読み込むか、携帯電話・パソコンでURLを入力の上、新規登録を行ってください。

Q. 後払いで医療費を分納できますか?

A. 一括払いのみとなります。

Q. 医療費はどのように分かりますか?

A. 後日、ご登録いただいたメールアドレスに、医療費とクレジット支払い完了をお知らせいたします(通知は診療日から約4日後)。

Q. 今日は現金で支払いたいという日があっても大丈夫ですか?

A. スマート会計受付機で受付せずに、診察終了後、会計ファイル提出窓口にてお申し出ください。

Q. 入院費の支払いにも利用できますか?

A. 利用可能です。『入院・退院受付』へお申し出ください。

ただし、利用条件により利用できない場合もありますので、詳しくは『入院・退院受付』までお問い合わせください。

●登録・ログインについて

Q. 新規登録ができません(申込URLのメールが届きません)。

A. 以下の2点の原因が考えられます。

①ご入力のメールアドレスに誤りがあります。ご確認のうえ、再度手続きしてください。

②メールが迷惑メールとして振り分けられているか、ブロックする設定になっています。

当院からお送りするメールアドレスのドメイン「@s6.medicalpay.jp」を受信できるよう設定のうえ、再度手続きを行ってください。

※携帯電話の場合、ご自身で迷惑メール防止機能の受信拒否などを設定していない場合でも、携帯電話以外からのメールは受信しないよう、標準設定がされていることがあります。詳しくは各携帯電話会社へご確認ください。

Q. チャージ型(デビット型)のクレジットカードは使用できますか?

A. 使用できません。

Q. ログインができません。

A. 以下をご確認ください。

①「ユーザーID」は登録完了メール内に表示された、英数字の組み合わせです。

お忘れの場合は「※ユーザーIDを忘れた方はこちら」から、お問い合わせを行ってください。
当院の診察券番号ではありませんのでご注意ください。

②「パスワード」は登録時にご自身で決めていただいたものです。

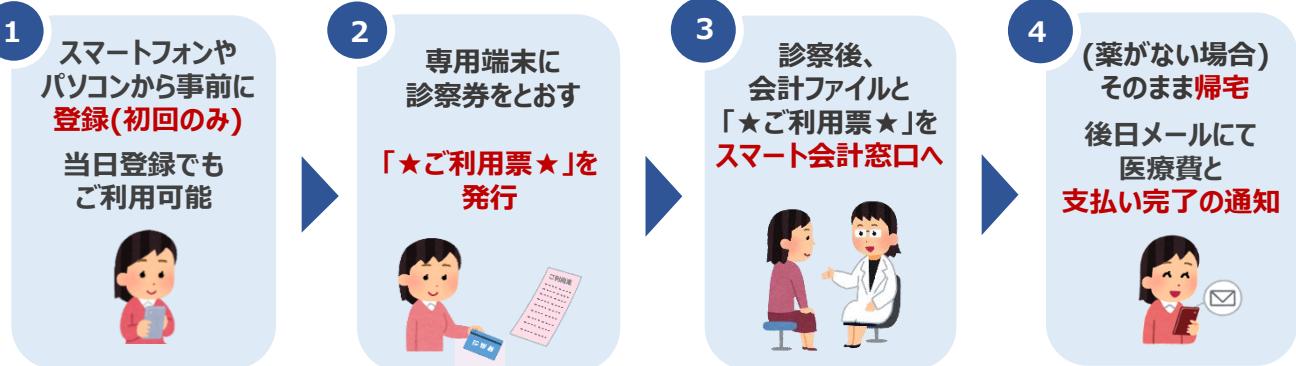
お忘れの場合は「※パスワードを忘れた方はこちら」から、お問い合わせを行ってください。

※「ユーザーID」「パスワード」を入力の際は、以下もご注意ください。

- ・大文字、小文字を正確に入力

- ・コピー&ペーストや入力候補選択の場合、文字の前後に空白がはいっていないか

●利用方法について



Q. 利用方法を教えてください。

A. 事前に登録のうえ、

<外来>来院時にスマート会計受付機で受付をしてください。診察終了後、発行された「★ご利用票★」と会計ファイルを『スマート会計』窓口にご提出ください。

<入院>入院手続の際にスマート会計受付機で受付をしてください。

「★ご利用票★」を『入院・退院受付』へご提出ください。

スマート会計受付機(後払い利用票発行)・スマート会計領収書発行機

<取扱時間>取扱時間 8:30~17:00 ※日曜・休祝日除く

※当日登録の場合、利用開始まで15分前後の時間がかかります。

※診療受付等は別途必要です。再来受付機で受付を行ってください。

※各種公費の「自己負担上限額管理票」をお持ちの方へ…

当日診療費の記載が必要なため、本サービスはご利用いただけません。

Q. スマート会計受付機から「★ご利用票★」が出てきません。

A. 以下2点の原因が考えられます。

①利用登録はお済ですか?登録完了メールをご確認ください。

②利用登録いただいている方でも、利用条件により利用できない場合があります。

詳しくはスマート会計窓口までお問い合わせください。

●領収書・明細書について

Q. 領収書・明細書をもらいたいのですが?

A. お支払い完了メール到着後、当院のスマート会計領収書発行機から発行いただけます。

診察券を通して発行してください。(1帳票1回限りです。取り忘れ等にご注意ください。)

※領収書・明細書の再発行・郵送はできませんのでご注意ください。

●登録内容の変更について

Q. 利用登録情報を変更したいのですが?

A. 利用登録したWEBサイトにログインして、いつでも変更可能です。

ただし、住所や電話番号のみの変更でも、クレジットカード情報の入力が都度必要です。

Q. 利用登録を解除したい。

A. 当院での設定が必要なため、スマート会計窓口へお申し出ください。

ご不明な点は右記まで
お問い合わせください

埼玉医科大学病院 医務部 精算窓口

スマート会計(後払いクレジット窓口)

TEL 049-276-1128

(平日・土曜 8:30~17:00 ※日曜・休祝日除く)

スマート会計

窓口・受付機・領収書発行機 ご案内

自動精算機

DDDDDDDD DDDDDDD
DDDDDDDD DDDDDDD
DDDDDDDD DDDDDDD
DDDDDDDD DDDDDDD
DDDDDDDD DDDDDDD
DDDDDDDD DDDDDDD



本館
エレベーター
のりば



スマート会計受付機
スマート会計領収書発行機

再来受付機

精算窗口

スマート会計窗口

会計
ファイル
提出窗口

書類
窓口

内科外来
センター
受付

初診窓口

医務部

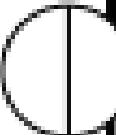
スマート会計受付機
スマート会計領収書発行機

入院・退院
受付

エレベーター棟

総合診療案内

警備
センター



連絡通路